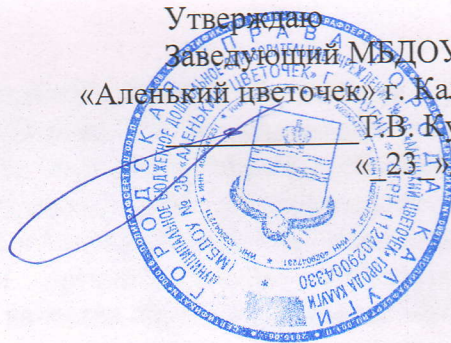


Принято
Педагогическим советом
Протокол № 4
От 23.12. 2021 года

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 36
«Аленький цветочек» г. Калуги
Т.В. Кубова
« 23 » декабря 2021г.



**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №
36 «Аленький цветочек» города Калуги**

г. Калуга, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Положение «О внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 36 «Аленький цветочек» города Калуги» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы, объекты, содержание, механизмы и процедуры оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 36 «Аленький цветочек» города Калуги (далее – МБДОУ № 36), а также механизмы и организационную структуру управления функционированием внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- постановление Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014;
- «Порядок проведения самообследования в образовательной организации», утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462;
- «Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию», утвержденный приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Устав МБДОУ № 36 «Аленький цветочек» г. Калуги.

1.3. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности (далее – ВСОКО) – основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области образования и создания условий для реализации Основной образовательной программы ДОУ, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

Под ВСОКО понимается проведение контроля, проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий, принятых управленческих решений в ДОУ руководителем, его заместителями, другими работниками ДОУ в рамках их полномочий, определенных должностными инструкциями, или приказом заведующего, коллективом ДОУ.

1.4. На основе данного Положения ДОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. ВСОКО проводится не реже 2-х раз в год (сентябрь, май).

1.6. Служба мониторинга ВСОКО создается на основании приказа руководителя в количестве 3 человек.

1.7. В настоящем Положении используются следующие ключевые понятия:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и(или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 2, п. 29);
- **система оценки качества образования** – совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик ДОУ, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных отношений образовательной организации;

• **качество условий** – выполнение санитарно – гигиенических норм организации образовательного процесса;

• **качество образования ДООУ** – это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДООУ.

• **контроль** за образовательной деятельностью в рамках реализации ООП в ДООУ осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в ДООУ критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).

• **критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

• **мониторинг в системе образования** - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

• **измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДООУ.

2. Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования

2.1 Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДООУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, требованиям и (или) потребностям потребителей.

2.2 Задачи внутренней системы оценки качества образования:

-получить объективную информацию о функционировании и развитии учреждения;

-предоставить участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования;

-принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательной деятельности в учреждении;

- прогнозировать развитие образовательной системы ДООУ.

2.3 Система оценки качества образования строится в соответствии с принципами:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

-открытости, прозрачности процедуры оценки качества образования и информации для различных групп потребителей;

-реалистичности требований, показателей, критериев качества образования, их социальной

и личностной значимости;

- учета возрастных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и развития;

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей для сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- принцип соблюдения морально – этических норм при проведении процедур ВСОКО в ДОУ.

3. Организация функционирования ВСОКО

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, службу мониторинга.

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующей дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующей);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Служба мониторинга:

- разрабатывает инструментарий ВСОКО; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;

- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОУ;

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества содержания и организации образовательной деятельности;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

3.4. Совет педагогических работников дошкольного учреждения:

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и

динамику развития уровня образования в ДОУ образования;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП образовательного учреждения;
- качество организации образовательного процесса;
- качество результата освоения ООП образовательного учреждения.

4.5. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса образовательного учреждения включает в себя оценку:

- объема образовательной нагрузки в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН);
- рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;

4.6. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО включает в себя:

- оценка обучающихся по образовательным программам дошкольного образования
- оценка качества реализации Программы в ДОУ
- анкетирование родителей (Приложение 4);

4.7. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя оценку:

- материально – технических;
- финансовых;
- кадровых;
- психолого – педагогических условий реализации Программы;

4.8. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

4.9. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества деятельности проводятся оценки качества образования определяется решением

5. Инструменты ВСОКО

5.1. Инструментами ВСОКО служат:

- оперативный контроль;
- тематический контроль;
- итоговый контроль;
- мониторинг.

6. Документация ВСОКО

6.1 Документацию ВСОКО составляют:

- настоящее положение;
- приложения к настоящему положению;
- заполненные шаблоны оценки по каждому приложению.

6.2 Копия настоящего положения размещается на сайте МБДОУ №36 «Аленький цветочек» г. Калуги в составе материалов отчета о самообследовании.

6.3 Заполненные шаблоны оценки по каждому приложению хранятся у старшего воспитателя согласно номенклатуре дел.

7. Заключительные положения.

7.1. Срок действия настоящего Положения неограничен.

7.2. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.3. Изменения и дополнения вносятся на основе решения педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения в настоящее положение не влекут изменений и дополнений в ООП ДО.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 162597629024552560771860534290451572951297962800

Владелец Кубова Татьяна Валерьевна

Действителен с 02.10.2024 по 02.10.2025